



ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 09-03/04
адміністративної послуги

«ПРИЙОМ ЗАМОВЛЕНЬ НА ВИДАЧУ ДОВІДОК»
«ВИДАЧА ВИГОТОВЛЕНИХ ДОВІДОК, ІНДИВІДУАЛЬНИХ ВІДОМОСТЕЙ,
ОРИГІНАЛІВ ТРУДОВИХ КНИЖОК»

Синельниківський відділ обслуговування громадян
Центр надання адміністративних послуг Зайцівської сільської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	Синельниківський відділ обслуговування громадян (сервісний центр) ГУ ПФ України в Дніпропетровській області: <u>52500, Дніпропетровська область, м. Синельникове, вул. Покровська, 3а</u> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Зайцівської сільської ради: <u>52514, Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Зайцеве, вул. Центральна, 10</u>
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	<i>Понеділок-четвер: 8.00-17.00, п'ятниця: 8.00-15.45, крім вихідних та святкових днів.</i> <i>Понеділок-серeda: 8.00-17.00, четвер: 8.00-20.00, п'ятниця: 8.00-16.00, крім вихідних та святкових</i>
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	Синельниківський відділ обслуговування громадян (сервісний центр) ГУ ПФ України в Дніпропетровській області: 05634-2-24-00/ 04545@dp.pfu.gov.ua ЦНАП 0662697891, zcnap3@i.ua , zajtzeve.otg.dp.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України 05.11.1991 року № 1788-XII «Про пенсійне забезпечення» Закон України від 09.07.2003 року № 1058 «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»
5	Акти Кабінету Міністрів України	
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		

7	Підстава для отримання	Особисте звернення
8	Перелік необхідних документів	1) паспорт; 2) реєстраційний номер облікової картки платника податків або номер та серія паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку у паспорті)
9	Спосіб подання документів	Особисто
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Згідно визначених строків
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Немає
13	Результат надання адміністративної послуги	Видача довідок, індивідуальних відомостей, оригіналів трудових книжок
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, за наявності документів, що посвідчують особу