



ПОГОДЖЕНО  
Сільський голова  
Зайцівської сільської ради  
В.Д.ХОРИШКО

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 08-24**  
**адміністративної послуги**  
**«ПРИЙОМ ЗАЯВ НА ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ САНАТОРНО-КУРОРТНИМ ЛІКУВАННЯМ**  
**(ПУТІВКАМИ) ОСІБ, ЯКІ ПОСТРАЖДАЛИ ПІД ЧАС ПРОВЕДЕННЯ**  
**АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ ТА ЯКИМ УСТАНОВЛЕНО СТАТУС**  
**УЧАСНИКА БОЙОВИХ ДІЙ ЧИ ІНВАЛІДА ВІЙНИ»**

**Управління соціального захисту населення Синельниківської райдержадміністрації**  
**Центр надання адміністративних послуг Зайцівської сільської ради**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги / центру надання адміністративних послуг / виконавчого органу ради об'єднаної територіальної громади)

<b>Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади</b>		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	Управління соціального захисту населення Синельниківської райдержадміністрації: <u>52500, Дніпропетровська область, м. Синельникове, вул. Покровська, 3а</u> Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Зайцівської сільської ради: <u>52514, Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Зайцеве, вул. Центральна, 10</u>
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	<i>Понеділок-четвер: 8.00-17.00, п'ятниця: 8.00-15.45, крім вихідних та святкових днів.</i> <i>Понеділок-серeda: 8.00-17.00, четвер: 8.00-20.00, п'ятниця: 8.00-16.00, крім вихідних та святкових</i>
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	<i>УСЗН: 0986124421, 0994187904/ 1251uszn@ukr.net, 1251uszn.webnode.com.ua</i> <i>ЦНАП 0662697891, zcnap3@i.ua, zajtzeve.otg.dp.gov.ua</i>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 року № 200 «Про затвердження Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті на забезпечення постраждалих учасників антитерористичної операції санаторно-курортним лікуванням» (зі змінами)»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	

Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	Особисте звернення
8	Перелік необхідних документів	1. Заява. 2. Копії паспорта та ідентифікаційного коду. 3. Копія документа, що підтверджує безпосереднє залучення особи до виконання завдань антитерористичної операції в районах її проведення. 4. Медична довідка для одержання путівки на санаторно-курортне лікування (форма 070-О)
9	Спосіб подання документів	Особисте звернення або звернення законного представника
10	Платність (безоплатність) надання	Адміністративна послуга надається безоплатно
11	Строк надання	Протягом 10 днів
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Подання документів до заяви не в повному обсязі; виявлення в поданих документах недостовірної інформації.
13	Результат надання адміністративної послуги	Забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками)
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто