



ЗАТВЕРДЖЕНО
Сільський голова
Зайцівської сільської ради
В.Д.ХОРІШКО

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 06-01
адміністративної послуги

«ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО
НОРМАТИВНУ ГРОШОВУ ОЦІНКУ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ»

Виконавчий комітет Зайцівської сільської ради
Центр надання адміністративних послуг Зайцівської сільської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	<i>Виконавчий комітет Зайцівської сільської ради, Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Зайцівської сільської ради: 52514, Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Зайцеве, вул. Центральна, 10</i>
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	<i>Понеділок-четвер: 8.00-17.00, п'ятниця: 8.00-16.00, крім вихідних та святкових днів. Понеділок-середа: 8.00-17.00, четвер: 8.00-20.00, п'ятниця: 8.00-16.00, крім вихідних та святкових днів.</i>
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	<i>zajtzeve@ukr.net , zajtzeve.otg.dp.gov.ua 0662697891, zcnap3@i.ua, zajtzeve.otg.dp.gov.ua</i>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	<i>Закон України «Про оцінку земель» (ст.ст. 20, 23)</i>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<i>Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 року № 1278 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земель несільськогосподарського призначення (крім земель населених пунктів)» Постанова Кабінету Міністрів України від 23.03.1995 № 213 «Про Методику нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та населених пунктів» Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг»</i>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		

7	Підстава для отримання	Заява фізичної або юридичної особи землевласника або землекористувача, органу державної влади та органу місцевого самоврядування для реалізації своїх повноважень, визначених законом.
8	Перелік необхідних документів	1. Звернення юридичної або фізичної особи землевласника або землекористувача, органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування 2. Копія довіреності (доручення) – для уповноваженої особи.
9	Спосіб подання документів	Особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або замовлення послуги в електронному вигляді через офіційний вебсайт Держгеокадастру (www.land.gov.ua)
10	Платність/безоплатність адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання	Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати надходження відповідної заяви
12	Перелік підстав для відмови у наданні	Не визначено
13	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або уповноваженим представником за довіреністю
15	Порядок оскарження	Дії або бездіяльність Державного кадастрового реєстратора можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому законом.