



ЗАТВЕРДЖЕНО
Сільський голова
Зайцівської сільської ради
В.Д.ХОРИШКО

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА № 05-19
адміністративної послуги

**«ВИДАЧА ВИПИСКИ З ПОГОСПОДАРСЬКОЇ КНИГИ ЩОДО
УТОЧНЕННЯ АДРЕСИ МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ»**

Виконавчий комітет Зайцівської сільської ради
Центр надання адміністративних послуг Зайцівської сільської ради

Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги / центр надання адміністративних послуг / виконавчий орган ради об'єднаної територіальної громади		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	<i>Виконавчий комітет Зайцівської сільської ради, Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Зайцівської сільської ради: <u>52514</u>, Дніпропетровська область, Синельниківський район, с. Зайцеве, вул. Центральна, 10</i>
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	<i>Понеділок-четвер: 8.00-17.00, п'ятниця: 8.00-16.00, крім вихідних та святкових днів. Понеділок-серeda: 8.00-17.00, четвер: 8.00-20.00, п'ятниця: 8.00-16.00, крім вихідних та святкових днів.</i>
3	Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги та Центру надання адміністративних послуг	<i>zajtzeve@ukr.net, zajtzeve.otg.dp.gov.ua 0662697891, z:nap3@i.ua, zajtzeve.otg.dp.gov.ua</i>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	<i>Земельний кодекс України; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року № 280/97-ВР</i>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<i>Наказ Державної служби статистики України від 11.04.2016 року № 56 «Про затвердження Інструкція з ведення погосподарського обліку в сільських, селищних, міських радаx»</i>
6	Акти центральних органів виконавчої влади	
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання	<i>Запит за місцем вимоги</i>
8	Перелік необхідних документів	<i>1.Паспорт, ідентифікаційний код. 2.Державний акт на право власності на земельну ділянку.</i>

9	Спосіб подання документів	Особисто.
10	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно
11	Строк надання	У день безпосереднього звернення особи або у день подачі документів
12	Перелік підстав для відмови у наданні	1.Неповний пакет документів, необхідних для прийняття рішення. 2.Виявлення недостовірних відомостей у поданих документах.
13	Результат надання адміністративної послуги	Видача виписки з погосподарської книги
14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто