



ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Зайцівської сільської ради

№ 62 від 18 листопада 2019 року

В.Д.ХОРИШКО

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА № 03-01
адміністративної послуги
«ВЗЯТТЯ НА ОБЛІК БЕЗХАЗЯЙНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА»

Відділ державної реєстрації Виконавчого комітету Слобожанської селищної ради

Дніпровського району Дніпропетровської області

Центр надання адміністративних послуг Зайцівської сільської ради

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Інформування про види послуг, перелік документів тощо.	Адміністратор ЦНАП	В	У день звернення
2	Прийняття заяви про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, а також документів, необхідних для її проведення, та реєстрація у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.	Адміністратор ЦНАП	В	У день звернення
3	Виготовлення електронних копій шляхом сканування поданих документів та розміщення їх у базі даних про реєстрацію заяв і запитів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.	Адміністратор ЦНАП	В	У день звернення
4	Опрацювання заяви про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги, зокрема:	Державний реєстратор речових прав на нерухоме майно		У день надходження заяви
4.1	розгляд заяви про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна та документів, необхідних для її проведення;		В	3 дні
4.2	прийняття рішення про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна або про відмову у взятті на облік безхазяйного нерухомого майна		В У	1 день
5	Видача інформаційної довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно або рішення про відмову у взятті на облік безхазяйного нерухомого майна.	Адміністратор ЦНАП	В	В день прийняття рішення про взяття на облік безхазяйного нерухомого майна або про відмову у взятті на облік

				безхазяйного
	Загальна кількість днів надання послуги			3
	Загальна кількість днів (передбачена законодавством)			3

Умовні позначки: В- виконує, У- бере участь, П- погоджує, З- затверджує.